

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
1.2. Facultatea	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTURI MONTANE
1.3. Departamentul	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ
1.4. Domeniul de studii de ¹⁾	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
1.5. Ciclul de studii ²⁾	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTVA
1.7. Forma de învățământ	ID/IFR

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SCRIERE ACADEMICĂ							
2.2. Coordonatorul de disciplină	ONEA GHEORGHE-ADRIAN							
2.3. Tutorele de disciplină / Titularul activităților aplicative	ONEA GHEORGHE-ADRIAN							
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DC
							Obligativitate ⁴⁾	DI

3. Timpul total estimat (nr. ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână din planul de învățământ la forma IF	1	din care: 3.2. curs		3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore pe semestru din planul de învățământ la forma ID/IFR	14	din care: 3.5. AI		3.6. AT + TC / AA / ST + SF / L / P ⁵⁾	14
Distribuția fondului de timp					ore
3.4.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					
3.4.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
3.4.3. Pregătire seminare / laboratoare / proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					20
3.4.4. Tutoriat (consiliere profesională)					2
3.4.5. Examinări					2
3.4.6. Alte activități (comunicare bidirecțională, sincronă/asincronă pe platformă cu studenții)					2
3.7. Total ore de studiu individual (AI+SI)	46				
3.8. Total ore pe semestru	60				
3.9. Numărul de credite ⁶⁾	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs dotată cu aparatură de video-proiecție
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Participarea activă.

6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	CPSP1. Aplicarea strategiilor didactice Cunoștințe R.Î.1.1.1. Studentul cunoaște stilurile de învățare, metodele de predare, principiile învățării motrice și strategiile motivaționale aplicabile în educația fizică și sportivă. R.Î.1.1.2. Studentul recunoaște și descrie diferențele de nivel în rândul elevilor și impactul acestora asupra instruirii. R.Î.1.1.3. Studentul identifică structuri didactice variate pentru aplicarea în contexte educaționale diverse. Aptitudini R.Î.1.2.1. Studentul selectează și aplică metode de predare adaptate conținutului și particularităților elevilor. R.Î.1.2.2. Studentul integrează abordări diferențiate în activitatea de instruire. R.Î.1.2.3. Studentul adaptează metodele de instruire în funcție de răspunsul și progresul elevilor. Responsabilitate și autonomie R.Î.1.3.1. Studentul decide în mod autonom strategia didactică adecvată contextului educațional. R.Î.1.3.2. Studentul ajustează procesul instructiv în funcție de evoluția grupului de elevi. R.Î.1.3.3. Studentul reflectează critic asupra eficienței proprii practici didactice și o îmbunătățește constant. CPSP4. Evaluarea progresului școlar al elevilor Cunoștințe R.Î.4.1.1. Studentul cunoaște metodele de evaluare formativă și sumativă aplicabile în educația fizică. R.Î.4.1.2. Studentul recunoaște criterii de performanță și indicatori de progres în plan motric. R.Î.4.1.3. Studentul înțelege rolul evaluării în feedback-ul pentru elev și pentru optimizarea instruirii. Aptitudini R.Î.4.2.1. Studentul elaborează și aplică instrumente de evaluare specifice. R.Î.4.2.2. Studentul evaluează progresul cognitiv, motric și atitudinal al elevilor. R.Î.4.2.3. Studentul adaptează metodele de evaluare în funcție de contextul educațional. Responsabilitate și autonomie R.Î.4.3.1. Studentul furnizează feedback constructiv și relevant. R.Î.4.3.2. Studentul utilizează rezultatele evaluării pentru optimizarea procesului instructiv. R.Î.4.3.3. Studentul propune măsuri remediale sau de susținere în funcție de nivelul de progres al elevului. CPSP7. Organizarea activităților de instruire motrică Cunoștințe R.Î.7.1.1. Studentul cunoaște tipurile de exerciții și metodele de instruire motrică adaptate vârstei școlare. R.Î.7.1.2. Studentul recunoaște riscurile specifice activităților fizice și măsurile de siguranță. R.Î.7.1.3. Studentul identifică elemente de progresivitate, dozare și variație a sarcinilor motrice. Aptitudini R.Î.7.2.1. Studentul planifică activități fizice structurate și sigure. R.Î.7.2.2. Studentul asigură progresivitatea și diversitatea exercițiilor. R.Î.7.2.3. Studentul propune exerciții în funcție de particularitățile individuale și obiectivele lecției. Responsabilitate și autonomie R.Î.7.3.1. Studentul monitorizează aplicarea regulilor de siguranță și eficiență. R.Î.7.3.2. Studentul creează contexte de învățare motrică relevante pentru elevi. R.Î.7.3.3. Studentul gestionează situațiile neprevăzute în procesul instructiv cu discernământ și promptitudine.
Competențe transversale	CT1. Lucrează în echipă și colaborează eficient R.Î.1.1.1. Studentul/absolventul înțelege principiile colaborării eficiente în cadrul echipelor educaționale. R.Î.1.1.3. Studentul/absolventul recunoaște beneficiile cooperării și impactul acesteia asupra rezultatelor educaționale. R.Î.1.3.3. Studentul/absolventul valorifică schimbul de idei și învățarea colaborativă în contexte educaționale diverse. CT2. Oferă feedback constructiv și susține învățarea continuă R.Î.2.1.1. Studentul/absolventul cunoaște principiile comunicării eficiente și ale feedback-ului constructiv. R.Î.2.1.2. Studentul/absolventul înțelege importanța învățării continue în cariera didactică. R.Î.2.1.3. Studentul/absolventul recunoaște diferențele individuale în stilurile de învățare și dezvoltare. R.Î.2.2.1. Studentul/absolventul oferă feedback clar, adecvat și motivant elevilor și colegilor. CT3. Promovează un climat educațional sigur și incluziv R.Î.3.1.2. Studentul/absolventul înțelege conceptele de diversitate, echitate și incluziune. R.Î.3.1.3. Studentul/absolventul identifică riscurile comportamentelor negative și strategiile de prevenire a acestora. R.Î.3.2.3. Studentul/absolventul utilizează limbaj și comportamente care sprijină respectul reciproc. R.Î.3.3.1. Studentul/absolventul susține un climat educațional bazat pe respect, echitate și participare.

7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității studenților de a redacta lucrări academice corecte din punct de vedere științific, gramatical și stilistic, în conformitate cu normele de citare și exigențele comunității academice, prin aplicarea unor strategii didactice adaptate contextului educațional din domeniul educației fizice și sportului.
7.2. Obiectivele specifice	- Formarea competențelor de identificare și aplicare a structurilor și convențiilor scrierii academice; - Dezvoltarea abilității de a elabora bibliografii și de a cita/parafraza în mod corect

	sursele utilizate; • Antrenarea studenților în procesul de elaborare a diferitelor tipuri de texte academice (referat, articol, scrisoare de intenție etc.); • Cultivarea originalității în redactarea lucrărilor și prevenirea plagiatului; • Consolidarea competențelor lingvistice în vederea utilizării corecte a limbii române academice (norme gramaticale, ortografice și de punctuație); • Stimularea gândirii critice și a capacității de exprimare coerentă și argumentativă în contexte educaționale și profesionale; • Promovarea unui climat educațional bazat pe colaborare, feedback constructiv și incluziune prin intermediul activităților scrise și orale.
--	--

8. Conținuturi

8.1. AI	Metode de predare	Nr. de ore	Observații
8.2. AT/SF [temele dezbătute în cadrul tutorialilor/seminarelor, conform calendarului disciplinei]	Metode de predare-învățare	Nr. de ore	Observații
Introducere în scrierea academică	expunere alternată cu metoda interactivă	2	temă prevăzută în calendarul disciplinei
Sursele în scrierea academică Stiluri de citare; Citarea –Parafrazarea; Bibliografia	dezbateră, învățare prin probleme, lucrul în echipe	4	temă prevăzută în calendarul disciplinei
Tipologia lucrărilor științifice specifice studenților	expunere alternată cu metoda interactivă	4	temă prevăzută în calendarul disciplinei
Scrierea academică de autoprezentare	dezbateră, învățare prin probleme, lucrul în echipe	2	temă prevăzută în calendarul disciplinei
Etica în scrierea academică	expunere alternată cu metoda interactivă	2	temă prevăzută în calendarul disciplinei
	Total ore SF+ST	14	

Bibliografie obligatorie

1. Bailey, Stephen. Academic Writing: A Handbook for International Students. New York, NY: Routledge, 2018
2. Ghid de bune parctici, Universitatea Transilvania, 2018.
3. Harvey, Gordon. Writing with Sources: A Guide for Students. Indianapolis : Hackett Publishing Company, 2017.
4. Onea G.A. Scrierea academică (2025), Editura Universității Transilvania – ISBN 978-606-19-1797-6
<https://ebooks.unitbv.ro/produs/scrierea-academica/>
5. Steven C. Roe, Pamela H. den Ouden. Academic Writing, Third Edition. The Complete Guide, 2018.

Bibliografie facultativă

1. Gálková, Silvia. Academic Writing. Frankfurt am Main : Peter Lang Edition, 2016.
2. Hartley, James. Academic Writing and Publishing A practical handbook, 2008.

Material didactic în tehnologie ID:

Onea, G-A. „Scriere academică”– curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul I, sem. I, actualizat în 2025

8.3. TC/ST [temele de control, conform calendarului disciplinei]	Metode de transmitere a informației	Nr. de ore	Observații
TC1:Elaborarea unui referat de documentare bibliografică, cu respectarea regulilor specifice unui sistem de citare consacrat	Platformă elearning		temă prevăzută în calendarul disciplinei
TC2: Elaborarea unei recenzii a unui articol științific din domeniul științei sportului	Platformă elearning		temă prevăzută în calendarul disciplinei

Bibliografie obligatorie

1. Bailey, Stephen. Academic Writing: A Handbook for International Students. New York, NY: Routledge, 2018
2. Ghid de bune parctici, Universitatea Transilvania, 2018.
3. Harvey, Gordon. Writing with Sources: A Guide for Students. Indianapolis : Hackett Publishing Company, 2017.
4. Onea G.A. Scrierea academică (2025), Editura Universității Transilvania – ISBN 978-606-19-1797-6
<https://ebooks.unitbv.ro/produs/scrierea-academica/>
5. Steven C. Roe, Pamela H. den Ouden. Academic Writing, Third Edition. The Complete Guide, 2018.

Bibliografie facultativă

1. Gálková, Silvia. Academic Writing. Frankfurt am Main : Peter Lang Edition, 2016.
2. Hartley, James. Academic Writing and Publishing A practical handbook, 2008.

Material didactic în tehnologie ID:

Onea, G-A. „Scriere academică”– curs în tehnologie ID (format electronic) pentru anul I, sem. I, actualizat în 2025

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Standardele de scriere academică abordate în cadrul disciplinei reprezintă standardele general recunoscute la nivelul comunității academice din domeniul științei sportului și educației fizice;

Competențele dobândite în cadrul cursului permit studenților să desfășoare activități de cercetare respectând regulile de scriere academică din cadrul centrelor de cercetare din cadrul Universității Transilvania

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. AI (curs)			
10.5. TC / AA / ST / L / P	Capacitatea de a cunoaște și utiliza noțiunile dobândite în contextul academic	Evaluare orală	70%
	Realizarea unui portofoliu și postarea pe elearning unitbv în termenul impus de profesor. Portofoliul trebuie să cuprindă următoarele documente: - un referat din tematica impusă. - elaborarea unei recenzii a unui articol științific din domeniul știința sportului - întocmirea unei scrisori de intenție	Evaluare curentă	30%
10.6. Standard minim de performanță			
- Redactarea unei bibliografii în mod corect. Folosirea citației și parafrazării în mod corect. - Cerințe pentru promovare: nota minimă pentru promovare este 5 atât la portofoliu cât și la examenul oral. Nota finală este obținută din proba orală 70% și portofoliu 30%.			

Prezența Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data 23.06.2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data 23.06.2025.

Conf. dr. Ioan TURCU,
Decan

Conf. dr. Florentina NECHITA,
Director de departament

Lector dr. Gheorghe-Adrian ONEA,
Titularul de curs (AI)

Lector dr. Gheorghe-Adrian ONEA,
Titularul de AT+TC / AA / SF+ST / L / P

Notă:

- 1) Domeniul de studii – se alege una din variantele: Licență / Masterat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor / programelor de studii universitare în vigoare).
- 2) Ciclul de studii – se alege una din variantele: Licență / Masterat.
- 3) Regimul disciplinei (conținut); se alege una din variantele: pentru nivelul de licență – DF (disciplină fundamentală) / DD (disciplină din domeniu) / DS (disciplină de specialitate) / DC (disciplină complementară); pentru nivelul de masterat – DAP (disciplină de aprofundare) / DSI (disciplină de sinteză) / DCA (disciplină de cunoaștere avansată).
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) – se alege una din variantele: DI (disciplină impusă) / DO (disciplină opțională) / DFC (disciplină facultativă).
- 5) AI – activități de autoinstruire; AT – activități tutoriale; TC – teme de control; AA – activități asistate; SF – seminar față în față; ST – seminar în sistem tutorial; L – activități de laborator; P – proiect, lucrări practice.
- 6) Un credit este echivalent cu 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).