



## ANUNȚ PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE

### Sesiunea IUNIE/IULIE 2021

În sesiunea de examene pentru finalizarea studiilor -IULIE 2021 examenele de licență și de disertație se vor susține online sau cu prezență fizică (în funcție de evoluția situației epidemiologice).

**Forma de examinare va fi postată în timp util pe site-ul facultății!**

Documentele necesare sunt:

Cerere tip de înscriere la examenul de licență (o găsiți pe site-ul facultății la secțiunea Licență și Disertație) Studenții/absolvenții vor completa cererea de înscriere, o vor semna, scana și o vor trimite pe adresa de e-mail indicată jos împreună cu următoarele documente **SCANATE** (nu poze):

1. Declarație pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de organizare a examenului de licență / disertație semnată și scanată;
2. Dovada de plată a taxei de examen (dacă este cazul) - absolvenții care au beneficiat de studii finanțate de la buget în perioada de școlarizare cel puțin pe jumătate din durata normală/legală a studiilor sunt scutiți de taxă numai la prima sesiune de absolvire a studiilor - 70 lei - doar pentru studenții cu taxă și 100 lei pentru absolvenții din alte promoții.
3. Consimțământul candidatului cu privire la înregistrarea evaluării online (semnată și scanată)
4. Certificat de căsătorie (dacă este cazul în copie conform cu originalul semnat, datat și scanat)
5. Carte de identitate- scanat
6. Certificate de naștere în copie conform cu originalul - **PROMOȚIILE ANTERIOARE, VOR TRIMITE CERTIFICATUL DE NAȘTERE SCANAT, CU MENȚIUNEA "CONFORM CU ORIGINALUL" SEMNAT ȘI DATAT**
7. Ordin al rectorului de schimbare a numelui absolventului (daca este cazul - copie scanată);



Secretariatul facultății preia din dosarul personal al studentului celelalte documente necesare (această precizare este valabilă doar pentru promoția 2021), anume cele menționate mai jos – promoțiile anterioare care nu au actele la dosarul din arhiva trebuie să le depună.

8. Diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia - **PROMOȚIILE ANTERIOARE, VOR TRIMITE SCANAT, CU MENȚIUNEA "CONFORM CU ORIGINALUL" SEMNAT ȘI DATAT**
9. Diplomă de licență și anexa la diplomă – pentru susținerea examenului de disertație - **PROMOȚIILE ANTERIOARE VOR TRIMITE SCANAT, CU MENȚIUNEA "CONFORM CU ORIGINALUL" SEMNAT ȘI DATAT**

Absolvenții din promoțiile anterioare trebuie să depună toate documentele de la pct. 1 până la pct. 11, inclusiv.

Pentru diplomele de licență sunt necesare 3 fotografii color recente, dimensiunea 3/4, pe hârtie fotografică mată (pentru ca ștampila să poată fi aplicată). Acestea vor fi aduse la SECRETARIAT în momentul în care absolventul vine să susțină examenul scris cu specificatia pe verso numele și prenumele.

Programarea pentru ridicarea adeverințelor se face individual de către fiecare absolvent.

Toate documentele cerute pentru dosarul de înscriere vor fi arhivate într-un fișier intitulat:

nume și prenume \_specializarea\_ promoția (Exemplu: Popa\_Oana\_ZI/EFS sau SPM sau KMS\_2021, Popescu Laura \_IFR EFS sau SPM\_2021 respectiv master cele 3 specializari) și vor fi trimise pe adresa de email [slaniceanu.nicoleta@unitbv.ro](mailto:slaniceanu.nicoleta@unitbv.ro).

Secretariatul facultății generează listele studenților care au dreptul să susțină examenul de licență cu 3 zile înainte de susținerea probei.

Listele vor fi afișate pe Intranet și pe platforma e-learning de către secretarii de comisie. Lucrările se încarcă pe platforma e\_learning în perioada transmisă de către secretarii de comisie!

Studenții au la dispoziție 2 zile pentru eventualele contestații, ce vor fi transmise pe adresa de email a facultății.

Se pot înscrie la licență / disertație numai absolvenții integraliști care au achitat complet taxa

de școlarizare !!!

Înscrierea va fi validată doar dacă candidatul va trimite toate documentele corect întocmite după cum s-a precizat mai sus. Confirmarea validării va fi trimisă candidatului în zilele lucrătoare, în termen de 24 de ore.

- Vă rugăm nu trimiteți e-mailuri goale, doar cu attachment și fără titlu. La subiect scrieți: Înscriere examen de licență (sau disertație). În e-mail scrieți de ex. Popa\_Oana –absolvent EFS/KMS/SPM\_ZI\_IFR, promoția 2021 - dosar înscriere (sau altă promoție dacă sunteți absolvent mai vechi)

- Documentele scanate vor fi salvate într-un singur fișier cu un nume de tipul: Dosar.Înscriere Popa\_Oana. EFS/KMS/SPM\_ZI\_IFR, fișier ce va conține toate documentele enunțate mai sus.

**Notă:** Toate formularele tipizate necesare dosarului se găsesc pe site-ul facultății de Educație fizică și sporturi montane, <https://sport.unitbv.ro/studenti/licenta-si-disertatie.html>.

**Modalități de plată a taxei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor:**

[https://www.unitbv.ro/documente/Studenti/Taxe/informatii\\_privind\\_pl%C4%83%C8%9Bile\\_catre\\_universitate.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/Studenti/Taxe/informatii_privind_pl%C4%83%C8%9Bile_catre_universitate.pdf)

Prin virament bancar:

Beneficiar: UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV

CUI : 4317754

Cont IBAN : RO08TREZ13120F330500XXXX BIC/SWIFT TREZROBU

Banca : TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Detaliile privind plata trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele informații:

- Numele și prenumele studentului (exact ca în evidențele facultății) inițiala tatălui,
  - Facultatea de Educație fizică și sporturi montane
  - Forma de învățământ (ZI, FR, master).
- Taxa se poate achita și la orice oficiu poștal.
- Mandatul poștal trebuie să conțină pe verso, la corespondență următoarele date:
  - Numele și prenumele studentului (exact ca în evidențele facultății), inițiala tatălui Facultatea Educație fizică și sporturi montane
  - Forma de învățământ (ZI, FR, master)
  - Plata se efectuează în contul IBAN RO08TREZ13120F330500XXXX,
  - Cont deschis la Trezoreria Municipiului Brașov.

**Pe platforma E-learning a universității** va fi creat un curs nou pentru fiecare program de studii, cu denumirea „Examen de licență” sau „Examen de disertație” unde, în perioada, 10 -22 iunie 2021 se vor încărca următoarele documente:

- (1) Lucrarea de licență/disertație;
- (2) Prezentarea Power Point a lucrării (salvată în format pdf.);
- (3) Consimțământ pentru înregistrarea evaluării online (scanat cu semnătura candidatului)  
Documentul se găsește pe site-ul facultății la Licență și Disertație;
- (4) Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării (scanată cu semnătura candidatului);
- (5) Referatul de evaluare al coordonatorului lucrării (Fișa lucrării de licență/disertație) semnat de candidat și de cadrul didactic, scanat. Documentul se găsește pe site-ul facultății la Licență și disertație;
- (6) Raportul anti plagiat.

**Vă rugăm să urmăriți frecvent site-ul facultății pentru eventualele modificări!!**

Decan,

Conf.dr. Ioan Turcu